



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 23.09.2024

Искитим

№ 171

**Об организационно-методическом обеспечении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678, приказом Минобразования Новосибирской области от 21.09.2023 № 2085 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году на территории Новосибирской области», приказом МКУ «Управления образования и молодежной политики» от 10.09.2024 № 165 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в городе Искитиме»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в городе Искитиме (Приложение 1);
 - 1.2. требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 2).
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. Провести школьный этап Всероссийской олимпиады школьников в соответствии с утвержденными: организационно – технологической моделью, требованиями к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.
 - 2.2. Обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при тиражировании олимпиадных заданий для участников во избежание

утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов олимпиады.

- 2.3. Обеспечить своевременное размещение протоколов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на сайте образовательного учреждения.
- 2.4. Предоставить в срок до 27 сентября 2024 году в МКУ УОиМП (gve_uo@mail.ru), утвержденный график проведения школьного этапа ВсОШ (Приложение 3).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на ведущего эксперта Гаврилову В.А.

Директор



О. Н. Степаненко

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
в городе Искитиме
в 2024-2025 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Искитиме в 2024-2025 учебном году разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.01.2023 г. «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678», Методическими рекомендациями Центральных предметно-методических комиссий по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебном году, рекомендациями Образовательного Фонда «Талант и успех» (далее-Фонд).

1.2. Организационно-технологическая модель (далее-ОТМ) определяет механизм проведения ШЭ ВсОШ: порядок проведения олимпиадных туров; проверки олимпиадных работ; организации процедуры анализа заданий и их решений; показа выполненных олимпиадных работ участников; проведения апелляции по результатам проверки заданий; порядок проведения итогов ШЭ ВсОШ.

1.3. ШЭ ВсОШ на территории города Искитима проводится по общеобразовательным предметам (далее-предметы): английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защита Родины, право, русский язык труд, физическая культура, физика, химия, экология, экономика по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике- для 4-11 классов).

1.4. Площадки проведения – общеобразовательные организации.

1.5. Организатором ШЭ ВсОШ является МКУ «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области (далее-организатор).

1.6. Организационно-методическое сопровождение ШЭ ВсОШ осуществляет муниципальный координатор: МКУ «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области.

1.7. Информационную поддержку ШЭ ВсОШ обеспечивают МКУ «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области и общеобразовательные организации города Искитима.

1.8. Форма проведения олимпиады - очная.

По предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия, олимпиадные задания которых предоставлены Фондом - с использованием информационно - коммуникационных технологий (далее - ИКТ) на технологической платформе «Сириус.Курсы»: <https://siriusolymp.ru> (далее - онлайн-платформа).

1.9. Сроки и продолжительность проведения олимпиады определяются организатором ШЭ ВсОШ, время начала ШЭ ВсОШ общеобразовательные организации определяют самостоятельно; по предметам, проводимым с использованием ИКТ на онлайн-платформе, сроки, продолжительность проведения олимпиады устанавливаются Фондом, время начала олимпиадных туров - организатором ШЭ ВсОШ.

2. Порядок сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся

2.1. Организатор ШЭ ВсОШ обеспечивает сбор (не позднее, чем за 3 дня до начала проведения этапа олимпиады) и хранение заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, заявивших о своем участии в ШЭ ВсОШ, об ознакомлении с Порядком (*Приложение 1*) и согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету (*Приложение 2*) с указанием сведений об участнике и олимпиадных работ несовершеннолетних детей на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - заявление).

2.2. Заявления хранятся организатором ШЭ ВсОШ в течение 1 года с начала проведения соответствующего этапа олимпиады.

3. Порядок доставки и тиражирования комплектов Олимпиадных заданий

3.1. Олимпиадные задания в электронном формате в зашифрованном виде пересылаются на электронные адреса образовательных организаций, в установленные организатором сроки (приказ МКУ УО и МП от 10.09.2024 № 165).

3.2. Оргкомитет на площадке проведения олимпиады (далее - оргкомитет) обеспечивает тиражирование: комплектов олимпиадных заданий, с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в них, бланков ответов, титульных листов по количеству участников ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету (+ резервные комплекты из расчета (1-2 на каждый год обучения) и хранение их до начала проведения олимпиадного тура.

3.3. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ в электронном формате в зашифрованном виде: направляются на электронные адреса образовательных организаций в день проведения олимпиады, после 14.00 часов.

3.4. Оргкомитет несет ответственность за сохранность и конфиденциальность переданных ему материалов.

4. Порядок проведения ШЭ ВсОШ

- 4.1. Регистрация участников ШЭ ВсОШ осуществляется оргкомитетом за 40 минут до начала олимпиадного тура по соответствующему предмету, согласно заранее сформированным спискам обучающихся, заявивших о желании принять участие в ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету.
- 4.2. Для участия в ШЭ ВсОШ участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт) или свидетельство о рождении (если участнику не исполнилось 14 лет).
- 4.3. На время проведения олимпиады личные вещи участников размещаются в отдельном помещении либо в отдельной зоне, выделенной в аудитории.
- 4.4. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора ШЭ ВсОШ, оргкомитета и жюри ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету, общественные наблюдатели; должностные лица Рособрнадзора, должностные лица органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования (далее - должностные лица), медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.
- 4.5. Должностные лица имеют право присутствовать при проведении всех процедур олимпиады.
- 4.6. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.
- 4.7. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях ШЭ ВсОШ. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом.
- 4.8. Сопровождающие участников ШЭ ВсОШ лица во время проведения олимпиады должны находиться в специально отведенном оргкомитетом помещении.
- 4.9. За 10 минут до начала олимпиадного тура участники ШЭ ВсОШ занимают рабочие места в аудиториях. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению ШЭ ВсОШ, утвержденных муниципальными предметно-методическими комиссиями по соответствующим предметам (далее - МПМК), и (или) Фондом по предметам, проводимым с использованием ИКТ на онлайн-платформе (далее - Требования), с соблюдением действующих санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.
- 4.10. Для участников ШЭ ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов обеспечиваются специальные условия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития (в соответствии с требованиями Порядка).
- 4.11. Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

4.12. Аудитории, где проходят олимпиадные туры, должны быть оснащены функционирующими часами, находящимися в поле зрения участников. Время начала и окончания тура фиксируется оргкомитетом на информационном стенде (школьной доске). Опоздание участников к началу проведения олимпиады, не дает им права на продление времени выполнения заданий олимпиадного тура.

4.13. До начала олимпиадного тура оргкомитет проводит инструктаж для участников ШЭ ВсОШ в ходе, которого информирует участников о продолжительности олимпиадного тура, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных и запрещенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах оформления олимпиадных работ; правилах поведения; сроках и местах ознакомления с результатами, разбора олимпиадных заданий, просмотра олимпиадных работ участников; о сроках и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами; об осуществлении видеонаблюдения во время проведения олимпиады, в случае, если оно предусмотрено.

С момента начала проведения инструктажа начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения ШЭ ВсОШ.

4.14. После проведения инструктажа участникам выдаются комплекты олимпиадных заданий (лицевой стороной вниз), бумага для выполнения заданий (специальные бланки или заранее проштампованные листы формата А4) и черновики (проштампованные листы тетради).

Для выполнения заданий практического тура участник обеспечивается необходимым оборудованием и материально-техническими средствами в соответствии с Требованиями.

4.15. Участники заполняют титульный/подписной лист своей работы, одновременно (по команде оргкомитета) переворачивают комплекты олимпиадных заданий и приступают к их выполнению.

4.16. Ответы на задания вносятся участниками только на лицевую сторону бланка (листа) ответов. Обратная сторона бланков не проверяется.

Участники выполняют задания гелиевыми или капиллярными ручками с черными, синими или фиолетовыми чернилами: использование ручек другими цветными чернилами, а также корректоров категорически запрещается.

Бланки ответов, содержащие отметки участников, по которым его можно идентифицировать (указаны фамилии, инициалы, сделаны рисунки и т.п.), не проверяются и не оцениваются. Участник вносится в протоколы результатов с отметкой 0, о чем составляется акт представителем организатора.

В случае если участнику не хватило места в бланке (листах) ответа, он может запросить дополнительный лист (бланк) ответа, который будет считаться частью работы и подлежит шифрованию нумерации (если предусмотрена) и проверке.

4.17. Участникам не разрешается иметь на рабочем столе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации за исключением средств, разрешенных к использованию Требованиями.

4.18. Участникам разрешается пользоваться личными канцелярскими принадлежностями, (разрешенными к использованию Требованиями),

содержащимися в прозрачном пенале: иметь на рабочем столе прохладительные напитки в прозрачной упаковке, печенье, шоколад, необходимые лекарства.

4.19. Участники должны соблюдать Порядок, Требования, следовать указаниям оргкомитета.

Во время проведения олимпиадных туров участникам запрещается: общаться друг с другом, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, меняться местами, вставать с места без разрешения организаторов, обмениваться любыми материалами или предметами.

Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдёт представитель оргкомитета. Оргкомитет не может отвечать на вопросы участников, касающиеся заданий.

Вопросы, возникающие у участника по содержанию задания, задаются только в письменном виде на специально подготовленных бланках. На содержательные вопросы ответ озвучивается для всех участников. На вопросы, связанные с невнимательным прочтением условий, и вопросов не по существу задачи дается ответ «без комментариев».

Покидать аудиторию во время проведения олимпиадных туров участники имеют право только в сопровождении представителя оргкомитета на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), при этом, бланки заданий, бланки ответов и черновики остаются на столе оргкомитета, который фиксирует время отсутствия участника в аудитории: потраченное на выход время не компенсируется на выполнение заданий.

4.20. В случае выявления факта нарушения участником Порядка и (или) Требования, оргкомитет удаляет данного участника из аудитории. В отношении удаленного участника составляется акт с указанием причины удаления, который подписывается не менее, чем двумя членами оргкомитета и личной подписью участника, свидетельствующего о том, что он ознакомлен с принятым решением. Участник, который был удален, лишается права дальнейшего участия в ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету в текущем году. Работа данного участника членами жюри не проверяется, но участник вносится в протоколы результатов с отметкой о дисквалификации.

4.21. При выявлении списывания, осуществляется дополнительная проверка заимствованной, а также воспроизведенной работы. По итогам проверки жюри вправе аннулировать результаты обеих работ участников. Решение оформляется отдельным протоколом заседания жюри. Участник вносится в протоколы результатов с отметкой о дисквалификации.

4.22. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения олимпиадных заданий оргкомитет сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.

Продолжительность выполнения олимпиадных заданий не может превышать времени, утверждённого в Требованиях по соответствующему предмету.

4.23. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать банки заданий, ответов и черновики, помеченные словом «черновик», оргкомитету и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Данные участники не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

4.24. После окончания олимпиадного тура оргкомитет собирает бланки ответов участников и черновики (помеченные словом «черновик»).

Проверке подлежат только бланки ответов, черновики не проверяются, если иного не прописано в Требованиях.

4.25. Кодированные (обезличивание) олимпиадные работы участников оргкомитет передает жюри ШЭ ВСОШ для проверки.

Списки обучающихся с кодами работ, отдельно для каждого класса и каждого олимпиадного тура, упаковываются в конверты и хранятся в образовательной организации у организатора ШЭ ВСОШ, до проведения процедуры декодирования.

5. Порядок проверки олимпиадных работ

5.1. Жюри ШЭ ВСОШ осуществляет проверку обезличенных олимпиадных работ участников в местах проведения олимпиады. Работы не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

5.2. Проверка работ осуществляется в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК.

5.3. Проверка работ осуществляется не менее чем двумя членами жюри.

5.4. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных, олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

5.5. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов. в котором фиксируется код участника, количество баллов по каждому заданию. а также общая сумма баллов участника. Жюри передает в оргкомитет протокол и бланки (листы) ответов участников для декодирования.

5.6. Не позднее чем через 3 дня со дня проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету оргкомитет проводит процедуру декодирования работ участников.

После процедуры декодирования предварительные результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) с указанием баллов и сведений об участнике размещаются на информационном стенде ОО, на сайте организатора, оригиналы протоколов (*Приложение 3*) предоставляются в МКУ УОиМП, согласно графику (приказ МКУ УОиМП от 10.09.2024 № 165).

6. Порядок проведения процедуры анализа Олимпиадных заданий

6.1. Анализ заданий ШЭ ВСОШ и их решений проходит в сроки не позднее двух рабочих дней со дня проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету.

6.2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри ШЭ ВСОШ в очном формате и (или) с использованием информационно-коммуникационных технологий.

6.3. В ходе анализа заданий и их решений жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий

6.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники ШЭ ВСОШ, должностные лица, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

7. Порядок показа олимпиадных работ участников

7.1. Каждый участник ШЭ ВСОШ вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

7.2. Показ работ проводится жюри ШЭ ВСОШ после проведения анализа олимпиадных заданий и их решений, не позднее трёх рабочих дней после проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету Показ работ осуществляется по запросу участника. Участник лично предоставляет в оргкомитет ШЭ ВСОШ заявление (*Приложение 4*) на показ олимпиадной работы.

7.3. Показ работ проводится в очном формате и (или) с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7.4. Показ олимпиадной работы осуществляется лично участнику ШЭ ВСОШ, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

7.5. Во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников, выполнять фото и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

7.6. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7.7. При показе олимпиадной работы участнику вправе присутствовать должностные лица, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

8. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий

8.1. Участник ШЭ ВСОШ вправе подать заявление (*Приложение 5*) о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию ШЭ ВСОШ.

8.2. Срок подачи заявлений на апелляцию не позднее 2 - х рабочих дней с момента публикации предварительных результатов.

8.3. Апелляция подается лично участником в апелляционную комиссию в письменной форме по установленному организатором образцу (приказ МКУ УОиМП от 10.09.2024 № 165)

8.4. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и (или) с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). В случае проведения апелляции с ИКТ должны быть обеспечены все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

8.5. В случае проведения апелляции и в очном формате, и с использованием ИКТ, участник в заявлении должен указать удобный для него формат рассмотрения апелляции.

8.6. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица (педагоги-наставники, родители (законные представители), должностные лица Рособнадзора, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору ШЭ ВСОШ.

8.7. Перед началом апелляции участник предъявляет членам апелляционной комиссии документ. Удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

8.8. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

8.9. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

8.10. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

8.11. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

8.12. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

8.13. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

8.14. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельствах), подтверждённых документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

8.15. В случае неявки на процедуру рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

8.16. Апелляционная комиссия может принять следующие решения: отклонить апелляцию, сохранив количество баллов; удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов; удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

8.17. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участника олимпиады о принятом решении.

Согласие участника, подавшего заявление на апелляцию, с решением апелляционной комиссии фиксируется на видео, и в протоколе апелляции (*Приложение б*) делается соответствующая отметка. В случае отказа в протоколе апелляции также делается соответствующая отметка. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

8.18. Решение апелляционной комиссии оформляются протоколом по установленной организатором ШЭ ВсОШ форме, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

8.19. Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передает в оргкомитет.

8.20. Документами по проведению апелляции являются: заявления участников ШЭ ВсОШ на апелляцию; журнал (листы) регистрации апелляции; протоколы рассмотрения апелляции, видеозапись проведения апелляции.

9. Особенности проведения ШЭ ВсОШ с использованием ИКТ на онлайн-платформе «Сириус. Курсы»

9.1. ШЭ ВсОШ по 6 предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия проводится с использованием информационно - коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы» на основании Соглашения между министерством образования Новосибирской области и Образовательным Фондом «Талант и успех».

9.2. Выполнение олимпиадных заданий участниками проходит на площадках проведения ШЭ ВсОШ - в общеобразовательных организациях с использованием школьных и (или) личных компьютеров, ноутбуков, планшетов или мобильных телефонов под наблюдением оргкомитета, с соблюдением Порядка. Требований.

9.3. Время начала олимпиады по каждому предмету определяет организатор ШЭ ВсОШ.

9.4. Вход участников в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету осуществляется по индивидуальным кодам, сгенерированным Фондом и размещенным на странице общеобразовательной организации (далее - ОО) в ФИС ОКО (всероссийская система подготовки к государственным вступительным экзаменам и проверки контрольных работ).

Индивидуальные коды выдаются участникам в ОО перед началом олимпиадного тура по соответствующему предмету (для каждого предмета отдельный код).

Если участник принял решение выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тому, в котором он проходит обучение, ему необходимо получить код того класса, задания которого он будет выполнять.

9.5. До начала олимпиадного тура оргкомитет проводит инструктаж, в ходе которого информирует участников о порядке доступа в тестирующую систему, о продолжительности олимпиадного тура (которое также указывается непосредственно в тексте заданий в тестирующей системе), о справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных и запрещенных к использованию во время проведения олимпиады,

правилах поведения: сроках и местах ознакомления с результатами, разбора олимпиадных заданий, просмотра работы: о сроках и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами: об осуществлении видеонаблюдения во время проведения олимпиады, в случае, если оно предусмотрено.

9.6. Дистанционная форма используется в части организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ. Задания проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Для того, чтобы отправить ответы на проверку, необходимо нажать на кнопку «Сохранить ответ». Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

Участники получают доступ к предварительным, результатам по индивидуальному коду участника через 7 календарных дней с даты проведения ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету.

9.7. Дистанционная форма используется в части анализа олимпиадных заданий и их решений.

В течение 2-х календарных дней после завершения ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету на сайте олимпиады: siriusolymp.ru публикуются текстовые и видео-разборы заданий.

9.8. В случае несогласия с выставленными баллами, участник вправе подать апелляцию в муниципальную апелляционную комиссию по соответствующему предмету в письменной форме, по установленному организатором ШЭ ВсОШ образцу (обязательно с указанием индивидуального кода участника), в течение 1-го календарного дня после публикации предварительных результатов.

Если, после рассмотрения апелляции муниципальной апелляционной комиссией, у участника остались вопросы, связанные с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, муниципальная апелляционная комиссия направляет апелляцию данного участника региональному координатору ВсОШ, в течение 3-х календарных дней после публикации предварительных результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу (на э/п: gev@donso.su), для рассмотрения апелляции Фондом.

В результате рассмотрения апелляции, Фонд может принять следующие решения: отклонить апелляцию, сохранив количество баллов; удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов; удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

9.9. Итоговые результаты ШЭ ВсОШ по 6 предметам подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету.

10. Порядок подведения и утверждения результатов ШЭ ВсОШ

10.1. После процедуры апелляции, на основании протокола апелляционной комиссии, председатель жюри ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников, определяет победителей и призёров олимпиады, в соответствии с квотой победителей и призеров, установленной организатором ШЭ ВсОШ (см. п. 10.6 данной ОТМ), и

оформляет итоговый протокол (рейтинговая таблица победителей, призеров, участников с увиванием сведений о них и набранных баллов), который вместе с аналитическими отчетами о результатах выполнения олимпиадных заданий, не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссии, представляет организатору ШЭ ВсОШ.

10.2. В случае выявленная организатором ШЭ ВсОШ, при пересмотре индивидуальных результатов, технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты должны быть внесены соответствующие изменения.

10.3. В случае, если факт нарушения участником ШЭ ВсОШ стал известен представителям организатора после окончания ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету, но до утверждения итоговых результатов, результат данного участника может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета и жюри, а участник лишен права участия в последующих этапах ВсОШ в текущем учебном году по соответствующему предмету.

10.4. Организатор ШЭ ВсОШ в срок не позднее 14 календарных дней со дня проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

10.5. Итоговые результаты ШЭ ВсОШ публикуются на сайте организатора ШЭ ВсОШ и на информационных стендах, сайтах общеобразовательных организаций, в которых обучаются участники ШЭ ВсОШ.

10.6. Квота победителей и призеров ШЭ ВсОШ составляет не более 25 процентов от общего числа участников ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, при этом победителем и призером признается участник, набравший не менее 50 процентов, а по математике не менее 45 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий (организатор ШЭ ВсОШ вправе принять решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров ШЭ ВсОШ в случае равного количества баллов участников, занесенных в итоговую ведомость, а также о снижении процентной составляющей от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания олимпиадных работ при определении победителей и (или) призеров ШЭ ВсОШ по какому-либо общеобразовательному предмету).

**Ознакомление родителя (законного представителя) участника
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
с Порядком её проведения и предоставление согласия на публикацию
результатов в сети «Интернет»**

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя) полностью
являясь законным представителем _____
ФИО участника олимпиады полностью

в связи с участием моего ребёнка во всероссийской олимпиаде школьников в 2024/2025 учебном году, в соответствии с п. 25 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020 № 678, подтверждаю, что я ознакомлен с **Порядком** проведения Всероссийской олимпиады школьников и даю своё согласие на публикацию олимпиадных работ и результатов по каждому общеобразовательному предмету с указанием персональных данных (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, информация о результатах олимпиады) моего несовершеннолетнего ребёнка на официальном _____ сайте

сокращенное наименование ОО в соответствии с уставом
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на всех этапах олимпиады.

подпись

расшифровка подписи

дата

**ЗАЯВЛЕНИЕ
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)**

о согласии на обработку персональных данных **несовершеннолетнего** ребенка – участника
школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) полностью)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

своей волей и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка в целях организации участия моего ребенка **в школьном этапе** Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, индивидуального учета его результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки **даю согласие:**

(образовательная организация, на площадке которой ребенок принимает участие в школьном этапе)

- департаменту образования мэрии города Новосибирска и оператору школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в городе Новосибирске муниципальному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного Образования» ОГРН 1215400036103, ИНН 5404218178, зарегистрированному по адресу: 630032, город Новосибирск, ул. Котовского, д. 8, **на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу)** моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, реквизиты документа, удостоверяющего личность), персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), результат участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, фото- и видеоизображение, на которых возможно идентифицировать несовершеннолетнего ребенка), а также моих контактных данных и контактных данных моего ребенка (телефон, адрес электронной почты), как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678 ознакомлен(а): _____

(подпись)

В соответствии с положениями части 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право отозвать настоящее согласие. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления в адрес

(сокращенное наименование общеобразовательной организации)

Срок действия настоящего согласия – с момента его дачи до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных **совершеннолетнего** участника школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

Я, _____
(ФИО) _____ (дата рождения)

проживающий(ая) по адресу: _____,

паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

своей волей и в своих интересах в целях организации моего личного участия **в школьном этапе** Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, индивидуального учета моих результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки **даю согласие:**

_____;
(общеобразовательная организация, на площадке которой обучающийся принимает участие в школьном этапе)

- департаменту образования мэрии города Новосибирска и оператору школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в городе Новосибирске муниципальному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного Образования» ОГРН 1215400036103, ИНН 5404218178, зарегистрированному по адресу: 630032, город Новосибирск, ул. Котовского, д. 8, **на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу)** моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс) результат участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, фото- и видеоизображение, на которых возможно меня идентифицировать), а также моих контактных данных (телефон, адрес электронной почты), как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678 ознакомлен(а): _____

(подпись)

В соответствии с положениями части 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право отозвать настоящее согласие. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления в адрес

_____ (сокращенное наименование общеобразовательной организации)

Срок действия настоящего согласия – с момента его дачи до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Протокол
проверки заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____
 (указать предмет)
класс _____
 (возрастная группа)

№ п/п	Фамилия Имя Отчество участника	Итоговый балл	Рейтинг (статус)

Председатель жюри

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Члены жюри

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Согласован
 Заместитель директора
 По учебно-воспитательной работе

 /наименование ОО/

_____ ФИО

«___» _____ 2024г.

Муниципальный координатор

_____ В. А. Гаврилова

«___» _____ 2024г.

Заявление
участника школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году
на показ олимпиадной работы

В оргкомитет школьного этапа ВсОШ 2024/25

обучающе(йся)гося _____ класса

полное название ОО

ФИО полностью

Контактный телефон: _____

Прошу Вас предоставить мне возможность в очной/дистанционной (*указать*) форме убедиться в том, что выполненная мною олимпиадная работа по общеобразовательному предмету (*указать*): _____ проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией по соответствующему предмету.

Прошу направить скан-копию выполненной мной олимпиадной работы на электронный адрес: _____.

(указать в случае показа олимпиадной работы в дистанционной форме)

Приложение (в случае дистанционного показа):

1. Скан-копия паспорта (*прикрепить файл-обязательно!!!*).

« _____ » _____ 2024 г.

Личная подпись участника ШЭ ВсОШ _____ / _____ /
расшифровка подписи

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

ПО Место для ввода текста.

(наименование общеобразовательного предмета)

Место для ввода текста.

(Ф.И.О. председателя жюри)

ученика _____ класса

Место для ввода текста.

(полное название образовательного учреждения)

Место для ввода текста.

(Ф.И.О. участника ШЭ ВсОШ)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, задание № _____,
так как я не согласен с выставленными мне баллами.

(Участник ШЭ ВсОШ далее обосновывает своё заявление.)

Место для ввода текста.

Личная подпись участника ШЭ ВсОШ _____ / _____
расшифровка подписи

Председателю региональной
апелляционной комиссии школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
ПО Место для ввода текста.

Место для ввода текста.

(Ф.И.О. председателя комиссии)

ученика _____ класса

Место для ввода текста.

(полное название образовательного учреждения)

Место для ввода текста.

(Ф.И.О. участника ШЭ ВсОШ)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную в _____ туре,
задача № _____, так как я не согласен с выставленными мне баллами.

(Участник ШЭ ВсОШ далее обосновывает своё заявление.)

Место для ввода текста.

Личная подпись участника ШЭ ВсОШ _____ / _____
расшифровка подписи

ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии
по рассмотрению апелляции участника школьного этапа ВсОШ
по _____
(предмет)

Фамилия Имя Отчество _____

Наименование ОУ, класс: _____

Дата и время апелляции: _____

Присутствуют:

Председатель комиссии:

_____/_____
(указываются Ф.И.О. полностью) (подпись)

Члены апелляционной комиссии:

_____/_____
(указываются Ф.И.О. полностью) (подпись)

_____/_____
(указываются Ф.И.О. полностью) (подпись)

Краткая запись разъяснений членов комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции (нужное заполнить):

- 1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов _____;
- 2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов _____;
- 3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Подпись членов апелляционной комиссии:

Председатель комиссии: _____/_____
(указываются Ф.И.О. полностью) (подпись)

Члены апелляционной комиссии:

_____/_____
(указываются Ф.И.О. полностью) (подпись)

_____/_____
(указываются Ф.И.О. полностью) (подпись)

Приложение 2
 Утверждены
 приказом МКУ УО и МП
 от 23.09.2022 № 171

Требования
к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

№ п/п	Предмет	Комплекты заданий по классам (возрастным группам)	Подведение итогов по классам (возрастным группам)	Продолжительность	Материально-техническое оборудование
1.	География	5-6,7-8,9-11	5,6,7,8,9,10,11	Теоретический тур: 5-6 класс – 45 минут; 7-8 класс – 60 минут; 9-11 класс – 90 минут	Бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка, а также (при необходимости) линейки, транспортиры, непрограммируемые калькуляторы
2.	Английский язык	5-6,7-8,9-11	5,6,7,8,9,10,11	Письменный тур: 5-6 класс -70 минут; 7-8 класс – 90 минут; 9-11 класс – 100 минут	Бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка. В каждой аудитории должен быть компьютер, CD-проигрыватели или иные цифровые устройства,
3.	Немецкий язык	9-11	11	Письменный тур: 9-11 класс – 100 минут	Бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка. В каждой аудитории должен быть компьютер, CD-проигрыватели или иные цифровые устройства,

						предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики (колонки) для прослушивания. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, на рабочем столе компьютера должен быть необходимый файл с записью задания. Звук должен транслироваться через динамики
4.	Экология	9-11	5,6,7,8,9,10,11	5-11 класс – 45 минут	Бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка	
5.	Право	9,10,11	9,10,11	9-11 класс – 120 минут		
6.	Русский язык	4,5,6,7-8,9,10-11	4,5,6,7,8,9,10,11	4-6 класс – 60 минут; 7-8 класс – 80 минут; 9-11 класс – 120 минут		
7.	Физическая культура	Мальчики 5-6 классов, девочки 5-6 классов, юноши 7-8 классов, девушки 7-8 классов, юноши	Мальчики 5-6 классов, девочки 5-6 классов, юноши 7-8 классов, девушки 7-8 классов, юноши	Теоретико-методический тур: 5-11 класс – 45 минут	Теоретико-методический тур: бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка.	Теоретико-методический тур: бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка. Практический тур: гимнастические

		9-11 классов, девушки 9-11 классов	9-11 классов, девушки 9-11 классов			маты/настилы, баскетбольные щиты с кольцами или волейбольные стоки с натянутой сеткой, необходимое кол-во баскетбольных (волейбольных) мячей, фишек-ориентиров, стоек, контрольно- измерительные приспособления (рулетка на 15 метров, секундомеры, калькуляторы)
8.	Обществознание	6,7,8,9-11	6,7,8,9,10,11	6 класс – 45 минут; 7-8 класс – 60 минут; 9-11 класс – 90 минут		Бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка
9.	Литература	5-6,7-8,9,10-11	5,6,7,8,9,10,11	5-6 класс – 90 минут; 7-8 класс – 120 минут; 9-11 класс – 200 минут		
10.	Экономика	5-7,8-9,10-11	5,6,7,8,9,10,11	5-7 класс – 90 минут; 8-9 класс – 120 минут; 10-11 класс – 150 минут		Бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка, а также (при необходимости) линейки, карандаши и ластики
11.	История	5-6,7-8,9,10-11	5,6,7,8,9,10,11	5-11 класс – 90 минут		Бланки для ответов, ластики

						чистые листы для черновиков, ручка
12.	ОБиЗР (ОБЖ)	5-6,7-8,9,10,11	5,6,7,8,9,10,11	Теоретический тур: 5-11 класс – 45 минут	Практический тур: 5-11 класс – 15 минут	Бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка. При выполнении заданий теоретического и практического туров олимпиады допускается использование только справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, предоставленных организаторами, предусмотренных в заданиях и критериях оценивания
13.	Труд (Технология)	5-6,7-8,9,10-11	Мальчики 5,6,7,8,9,10,11 Девочки 5,6,7,8,9,10,11	Теоретический тур: 5-11 класс – 90 минут	Практический тур: 5-11 класс – 90 минут	Теоретический тур: бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка. Практический тур: предусмотренные для выполнения заданий оборудование, измерительные приборы

14.	Искусство (МХК)	5-6,7-8,9,10,11	5,6,7,8,9,10,11	<p>Теоретический тур: 5-6 класс – 90 минут; 7-8 класс – 135 минут; 9-11 класс – 180 минут</p>	<p>Творческий тур: 5-8 класс – не более 7 минут на одну презентацию; 9-11 класс – не более 10 минут на одну презентацию</p>	и чертёжные принадлежности	<p>Теоретический тур: бланки для ответов, чистые листы для черновиков, ручка. Творческий тур: предусмотренное для выполнения заданий оборудование</p>
-----	-----------------	-----------------	-----------------	--	---	----------------------------	--

***График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников**

В _____
наименование ОО

в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Предмет	Дата проведения	Время проведения	Место проведения	Организатор

*включая онлайн-формат на платформе «Сириус. Курсы»