



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 21.10.2024

Искитим

№ 187

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Искитиме в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки Новосибирской области от 17.10.2024 № 1565 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Новосибирской области в 2024-2025 учебном году», в целях обеспечения системной работы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Искитиме в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Искитиме в 2024-2025 учебном году (далее – План).
2. Начальнику методического отдела МКУ «Управление образования и молодежной политики» Грединой Д.Н. обеспечить координацию исполнения Плана.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.Н. Степаненко

С приказом ознакомлена

Д.Н. Гредина

Приложение
к приказу МКУ «Управление
образования и молодежной
политики» города Искитима
от 21.10.2023 № 187

**План мероприятий («дорожная карта»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в городе Искитиме в 2024-2025 учебном году**

№ н/н	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в городе Искитиме. Изучение и использование в работе интерактивного сборника «Результаты ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новосибирской области в 2023 году».	октябрь 2024	Руководители ОО, руководители ММО, Грелина Д.Н.
2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в городе Искитиме с учетом дополнительного периода. Изучение и использование в работе аналитического сборника «Результаты ЕГЭ в Новосибирской области в 2024 году».	октябрь 2024	Руководители ОО, руководители ММО, Грелина Д.Н.
3.	Изучение сборников: 1) сборник «Результаты ЕГЭ в Новосибирской области в 2024 году»; 2) сборник «Методический анализ результатов ОГЭ/ЕГЭ по общеобразовательным предметам: в Новосибирской области в 2024 году».	октябрь 2024	Руководители ОО, руководители ММО, Грелина Д.Н.
4.	Представление итогов проведения ГИА-11 в 2024 году с анализом проблем, возникших в ходе проведения ГИА, и постановкой задач на 2024-2025 учебный год на конференциях, семинарах, в том числе:		
	1) участие в семинаре с руководителями МОУО, специалистами МОУО, ответственными за проведение ГИА на территории муниципальных образований: «Итоги организации и проведения ГИА на территории Новосибирской области в 2024 году и совершенствование подготовки к проведению ГИА в 2025 году».	октябрь 2024	Степаненко О.Н. Грелина Д.Н.

	2) участие в семинаре-совещании с общественными наблюдателями: «Итоги организации общественного наблюдения при проведении ГИА на территории Новосибирской области в 2024 году»;	ноябрь 2024	Гредина Д.Н. Казакова Н.А.
	3) обсуждение итогов ГИА в городе Искитиме за 2024 год.	ноябрь 2024	Руководители ОО, руководители ММО, Степаненко О.Н. Гредина Д.Н.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
5.	Обеспечение участия в курсах повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Казакова Н.А.
6.	Проведение методическими объединениями учителей-предметников специальных семинаров, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА.	в течение года	Руководители ММО
7.	Участие в вебинарах для учителей школ «ЕГЭ-2025: структура КИМ и особенности проведения».	октябрь - декабрь 2024	Руководители ОО
8.	Участие в вебинарах для учителей школ «ОГЭ-2025: структура КИМ и особенности проведения».	октябрь -декабрь 2024	Руководители ОО
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
9.	Изучение приказов Минобразования НСО, по организации и проведению ГИА на территории Новосибирской области, доведение их до сведения руководителей ОО:	в течение года	Гредина Д.Н.
	- о проведении итогового сочинения (изложения) на территории Новосибирской области в 2024-2025 учебном году;	ноябрь 2024	
	- о местах регистрации заявлений на участие в ГИА на территории Новосибирской области;	до 31.12.2024	
	- об утверждении графика внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА;	ноябрь 2024	
	- об утверждении состава ГЭК ГИА Новосибирской области;	декабрь 2024	
	- о проведении итогового собеседования на территории Новосибирской области в 2024-2025 учебном году;	январь 2025	
	- об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Новосибирской области;	январь 2025	
- об оснащении пунктов проведения экзаменов средствами видеонаблюдения при проведении ГИА-9 в 2025 году;	март 2025		

	- об утверждении мест расположения ППЭ ГИА-9 в досрочный, основной и дополнительный периоды;	март - май 2025	
	- об утверждении мест расположения ППЭ ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительный периоды;	март - май 2025	
	- об утверждении составов конфликтной и предметной комиссии;	март 2025	
	- об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов;	март 2025	
	- об утверждении минимального порога баллов по общеобразовательным предметам ОГЭ;	март 2025	
	- о руководителях, организаторах, ассистентах, технических специалистах и специалистах по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 на территории Новосибирской области;	март - май 2025	
	- об утверждении мест хранения и доставке экзаменационных материалов ГИА на территории Новосибирской области в основной период в 2025 году;	май 2025	
10.	Изучение изменений, вносимых в методические рекомендации, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Новосибирской области в 2025 году, доведение информации до сведения руководителей ОО.	в течение года	Гредина Д.Н.
11.	Изучение сборников нормативных правовых актов по проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году.	в течение года	Гредина Д.Н.
12.	Планирование расходов муниципального бюджета для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории города Искитима	октябрь - декабрь 2024	Степаненко О.Н. Хребтов О.Н.
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на муниципальном уровне, в том числе:		
	1) участие в семинарах для муниципальных координаторов по вопросам формирования РИС ГИА-9 и ГИА-11;	декабрь 2024	Гредина Д.Н.
13.	2) участие в семинарах со специалистами МОУО, ответственными за организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11;	январь 2025	Гредина Д.Н.
	3) участие в обучении специалистов, руководителей ППЭ, всех категорий организаторов, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 (в том числе по проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ»);	март - май 2025	Руководители ОО Руководители ППЭ Гредина Д.Н.
	4) обеспечение участия в обучающих семинарах и вебинарах для кандидатов в общественные наблюдатели «Роль общественного наблюдения в проведении ГИА»;	май 2025	Казакова Н.А.

	5) консультирование общественных наблюдателей;	в течение года	Казакова Н.А.
	6) участие в обучении технических специалистов по организации системы видеонаблюдения в ППЭ при проведении ГИА-11, обучающих семинарах для операторов сканирования и верификации;	май 2025	Гредина Д.Н.
	7) консультирование технических специалистов по организации системы видеонаблюдения в ППЭ в период проведения ГИА-11;	апрель - июнь 2025	Гредина Д.Н.
	8) участие в обучении членов ГЭК.	апрель 2025	Гредина Д.Н.
V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
14.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным учебным предметам, в том числе:		
	- прием заявлений на участие в ГИА;	декабрь 2024, январь - февраль, август 2025	Руководители ОО Гредина Д.Н.
	- утверждение ППЭ для проведения ГИА;	март, август 2025	Степаненко О.Н.
	- проведение ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.	в соответствии с расписанием	Гредина Д.Н.
15.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования:	по отдельному графику	Руководители ОО Гредина Д.Н.
	- сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых сертификатов (технология печати КИМ в ППЭ, устный иностранный язык);	ноябрь 2024	Гредина Д.Н.
	- сведения о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года;	ноябрь 2024	Руководители ОО Гредина Д.Н.
	- сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;	ноябрь 2024	Руководители ОО Гредина Д.Н.
	- сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения);	ноябрь 2024	Руководители ОО Гредина Д.Н.
	- сведения об участниках проведения собеседования;	январь 2025	Руководители ОО Гредина Д.Н.
- сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА;	январь, февраль 2025	Руководители ОО Гредина Д.Н.	

	- отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов;	не позднее 2 дней со дня получения сведений	Руководители ОО Грелина Д.Н.
	- отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов;	не позднее 2 дней со дня получения сведений	Руководители ОО Грелина Д.Н.
	- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты), сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей, об общественных наблюдателях;	февраль, май 2025	Руководители ОО Грелина Д.Н.
	- сведения об общественных наблюдателях;	не позднее 1 дня до экзамена	Руководители ОО Грелина Д.Н.
	- наличие допуска к прохождению ГИА.	в течении 2 дней со дня принятия решения	Руководители ОО Грелина Д.Н.
16.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки.	декабрь 2024, февраль, май 2025	Руководители ОО Грелина Д.Н.
17.	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.	февраль, март, апрель 2025	Руководители ОО Грелина Д.Н.
18.	Обновление ключей шифрования членов ГЭК, записанных на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ.	январь, апрель 2025	Грелина Д.Н.
	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», органом исполнительной власти в сфере здравоохранения, правоохранительными органами по вопросам обеспечения проведения ЕГЭ в Новосибирской области в соответствии с их компетенцией, в том числе:	в период проведения ГИА	Грелина Д.Н. Позолотин А.А.
19.	1) организация взаимодействия с Новосибирским филиалом ПАО «Ростелеком» в городе Искитиме по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн:		
	- предварительный анализ количества ППЭ и аудиторий, задействованных при проведении ГИА-11 в 2025 году;	в течение года	Грелина Д.Н. Позолотин А.А.
	- отбор ППЭ и аудиторий для организации видеонаблюдения в режиме онлайн;		
	- согласование с филиалом ПАО «Ростелеком» технической возможности оборудования предложенных ППЭ и аудиторий системой видеонаблюдения в режиме онлайн.		

20.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ.	март, май, сентябрь 2025	Позолотин А.А.
21.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, в том числе:		Руководители ОО Гредина Д.Н.
	1) формирование списочного состава руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА;	март, апрель 2024	
	2) формирование списков участников ГИА с ОВЗ, распределение по ППЭ с учетом их индивидуальных особенностей;	март, апрель 2025	
	3) создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ.	в период проведения ГИА	
22.	Назначение лиц, ответственных за организацию ГИА в МОУО и ОО	октябрь 2024	Руководители ОО Гредина Д.Н.
23.	Назначение лиц, ответственных за организацию ГИА в образовательных организациях города Искитима.	октябрь 2024	Руководители ОО
24.	Назначение муниципальных координаторов ЕГЭ и ОГЭ	ноябрь 2024	Степаненко О.Н.
25.	Определение мест расположения пунктов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с наличием аудиторного фонда.	ноябрь 2024 - февраль 2025	Гредина Д.Н.
26.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, и внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ.	декабрь 2024, январь - май, август 2025	Гредина Д.Н.
27.	Назначение лиц, ответственных за получение экзаменационных материалов ГИА.	март 2025	Степаненко О.Н.
28.	Участие в селекторном совещании с руководителями органов управления образования муниципальных образований Новосибирской области по вопросам подготовки к ГИА.	февраль, май 2025	Степаненко О.Н. Гредина Д.Н.
29.	Определение транспортных схем доставки экзаменационных материалов ГИА в ППЭ и обратно в РЦОИ, участников ГИА в ППЭ	март, апрель, август 2025	Руководители ОО Гредина Д.Н.
30.	Формирование списков обучающихся, проходящих ГИА в форме ГВЭ.	март, май, август 2025	Руководители ОО Гредина Д.Н.
31.	Проведение ГИА по расписанию, утвержденному Министерством просвещения Российской Федерации на этапе досрочного, основного и дополнительного периода ГИА.	март - июль, сентябрь 2025	Руководители ОО Гредина Д.Н.

32.	Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа (ст. 13.14, 19.30 КоАП РФ) с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях и вне аудиторий	май 2025	Гредина Д.Н. Работники ППЭ Руководители ОО
VI. Обеспечение объективности проведения ОГЭ и ЕГЭ			
33.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей, в том числе:	март - июнь, август 2025	Казакова Н.А.
	1) организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей;		
	2) прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей в досрочные, основные и дополнительные сроки проведения ГИА;		
	3) аккредитация общественных наблюдателей, выдача удостоверений общественным наблюдателям;		
	4) формирование реестра общественных наблюдателей в досрочные, основные и дополнительные сроки проведения ГИА.		
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
34.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), в том числе:		
	1) размещение на официальных сайтах МКУ «УО и МП» и ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и СМИ следующей информации:		Руководители ОО Гредина Д.Н.
	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ОГЭ и ЕГЭ (для выпускников прошлых лет);	до 30.11.2024	
	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА -11;	до 01.04.2025	
	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	до 20.04.2025	
- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;	до 20.04.2025		
35.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году.	в течение года	Степаненко О.Н. Гредина Д.Н.
36.	Проведение родительских собраний для родителей (законных представителей) обучающихся 9, 11-х классов «ГИА-11 в 2025 году: что должны знать выпускники и их родители», «ГИА-9 в 2025 году: что должны знать выпускники и их родители».	ноябрь 2024	Руководители ОО
37.	Участие в областном родительском онлайн собрании «Что должны знать выпускники и их родители о ГИА».	май 2025	Руководители ОО

38.	Просмотр вебинаров для выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей) «Особенности проведения ОГЭ в 2025 году», для выпускников 11 классов и их родителей (законных представителей) «Особенности проведения ЕГЭ в 2025 году»	апрель – май 2025	Руководители ОО Грелина Д.Н.
39.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам.	апрель, июнь, август 2025	Руководители ОО Грелина Д.Н.
VIII Контроль за организацией и проведением ГИА			
40.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях (ОО) по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО.	январь - май 2025	Руководители ОО Грелина Д.Н.
41.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению.	в течение года	Степаненко О.Н. Грелина Д.Н.
42.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе, организация проверки ППЭ на готовность проведения ГИА.	март – май 2025	Степаненко О.Н. Грелина Д.Н.