



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.11.2021

Искитим

№ 1566

Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения
«Управление образования и молодежной политики»
города Искитима Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом города Искитима, администрация города Искитима

ПОСТАНОВИЛИ:

утвердить прилагаемый Устав муниципального казенного учреждения «Управление образования и молодежной политики» города Искитима (далее – Устав).
директора муниципального казенного учреждения «Управление образования и молодежной политики» города Искитима В.А. полнономочиями в сфере муниципальной деятельности администрации Устава.
назначением настоящего постановления возложить на

С.В.Завражкин

Утвержден
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 22.11.2021 №1566

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения
«Управление образования и молодежной политики»
города Искитима Новосибирской области

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1155476134571 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 06.12.2021 за № 221540496297

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7D041F004AE3C47A0A6197443CEB6
Владелец: Сидельникова Анна Андреевна
Межрайонная ИФНС России № 16 по Новосибирской области
Действителен: с 13.01.2021 по 13.01.2022



г. Искитим
2021 год

2021-11-22

1. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области, в дальнейшем именуемое «Учреждение», является муниципальным учреждением города Искитима.

2. Настоящая редакция Устава утверждена в целях приведения Устава в соответствие действующему законодательству Российской Федерации.

3. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области.

4. Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «УО и МП».

5. Организационно-правовая форма: учреждение.

6. Тип Учреждения: казенное.

7. Учреждение является некоммерческой организацией созданной с целью обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления города Искитима в сфере образования и молодежной политики, и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

8. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом о некоммерческих организациях, иными федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и другими правовыми актами Новосибирской области, другими нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами города Искитима, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

9. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является городская округ Искитим Новосибирской области. Функции и полномочия Учредителя Учреждения и собственника осуществляет администрация города Искитима Новосибирской области, находящаяся по адресу: 633209, Новосибирская область, город Искитим, ул. Пушкина, д.51.

10. Муниципальное казенное учреждение города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения» является главным распорядителем бюджетных средств (главный распорядитель средств соответствующего бюджета), распределяющего бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации, находящийся по адресу: 633209, Новосибирская область, город Искитим, ул. Советская, 252.

11. Юридический адрес Учреждения, место нахождения: 633209, Российская Федерация, Новосибирская область, город Искитим, улица Вокзальная, дом 3 а.

12. Учреждение создается на неограниченный срок.

13. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и (или) в финансовом органе города Искитима, имеет печать со своим наименованием, уголовой штамп, бланки, вывеску установленного образца и другие средства индивидуализации.

14. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имуществом и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

15. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с годовым планом, утверждаемым директором по согласованию с Учредителем.

16. Учреждение имеет в оперативном управлении муниципальное имущество. Распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передача его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществление списания данного имущества, возможны только с разрешения Собственника имущества.

17. Взаимоотношения Учреждения с предпринимателями, организациями, учреждениями, иными юридическими лицами и частными лицами регулируются договорами между ними, настоящим Уставом, действующим законодательством.

18. Учреждение имеет право устанавливать связи с иностранными организациями и гражданами по вопросам образования посредством заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

19. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и города Искитима, и Уставом Учреждения.

20. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

21. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на своем официальном сайте в сети «Интернет», обеспечивает открытость и доступность информации в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

22. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и

ными лицам в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с настоящим Уставом.

23. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется из бюджета города Искитима на основании бюджетной сметы.

24. Режим работы Учреждения устанавливается локальным актом Учреждения с учетом требований действующего законодательства.

II. Цели, задачи, предмет и виды деятельности учреждения

1. Целью деятельности Учреждения является оказание услуг и (или) выполнение работ для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Искитима полномочий органов местного самоуправления города Искитима в сфере образования и молодежной политики.

2. Учреждение является органом, уполномоченным от имени органов местного самоуправления города Искитима осуществлять управление в сфере образования и молодежной политики на территории города Искитима в пределах компетенции, прав и обязанностей, определяемых законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Искитима и настоящим Уставом.

3. Основными задачами Учреждения являются:

1) обеспечение гарантии права каждого человека на образование;

2) обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории города Искитима;

3) создание условий для осуществления непрерывного и качественного образовательного процесса;

4) создание условий для непрерывного профессионального роста педагогических кадров.

4. Предметом и основным видом деятельности Учреждения являются обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Искитима полномочий органов местного самоуправления города Искитима в сфере образования и молодежной политики, осуществления управленческих функций по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации и Российской Федерации, организации предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в Учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города Искитима, а также организации круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей на территории города Искитима.

5. Основными видами деятельности Учреждения также являются:

1) создание необходимых условий для реализации прав человека в сфере образования и молодежной политики;

2) осуществление единой политики в области образования с учетом региональных, социально-экономических, культурных и демографических особенностей города Искитима;

3) определение совместно с администрацией города Искитима целей и приоритетных направлений развития системы образования с учетом образовательных потребностей населения;

4) разработка и участие в разработке муниципальных, ведомственных программ;

5) организационно-техническое, методическое, информационно-аналитическое обеспечение исполнения полномочий администрации города Искитима в сфере образования, в том числе:

а) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации и Российской Федерации;

б) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

в) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях города Искитима, подведомственных Учреждению;

г) обеспечение закрепления определенных территорий города Искитима за конкретным муниципальным образовательным учреждением;

е) изучение и анализ состояния учебно-воспитательной работы в системе образования, осуществление мониторинга по вопросам учебно-воспитательной деятельности муниципальных образовательных учреждений, информационно-методическое сопровождение учебно-воспитательной работы в образовательных учреждениях, подготовка предложений по совершенствованию их работы;

ж) создание и обеспечение функционирования системы работы с одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями здоровья;

з) осуществление и иных полномочий в сфере образования, установленных действующим законодательством;

6) обеспечение исполнения полномочий администрации города Искитима в сфере реализации молодежной политики;

7) участие в организации круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей на территории города Искитима;

8) осуществление мониторинга в рамках своих полномочий соблюдения подведомственными муниципальными учреждениями законодательства в области образования, охраны жизни и здоровья обучающихся;

9) осуществление мониторинга мероприятий, проводимых подведомственными муниципальными учреждениями в области охраны труда,

техники безопасности, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, антитеррористической защищенности, пожарной безопасности;

10) анализ, обобщение статистических данных по системе образования и представление их в соответствующие органы;

11) ведение кадрового делопроизводства в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений в части подготовки проектов постановлений, оформления личных дел;

12) организация проведения аттестации руководителей подведомственных муниципальных учреждений;

13) установление порядка предоставления руководителям подведомственных муниципальных учреждений стимулирующих выплат.

6. В соответствии с вышеуказанными основными видами деятельности формируется бюджетная смета Учреждения.

7. Учреждению подведомственны муниципальные общеобразовательные учреждения города Искитима; муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Искитима; муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования" города Искитима Новосибирской области; муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» города Искитима Новосибирской области; Муниципальное бюджетное учреждение "Молодежный центр города Искитима".

8. Учреждение взаимодействует с руководителями подведомственных учреждений по вопросам образовательной деятельности учреждений, а также по иным вопросам в рамках установленной компетенции.

9. Приказы, инструкции и иные акты Учреждения, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения подведомственными учреждениями, указанными в части 7 раздела II Устава.

10. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

11. К иным видам деятельности Учреждения относятся:

1) получение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования;

2) передача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Искитима.

12. Доходы от видов деятельности, указанных в частях 11, 12 раздела II Устава, оказываемых Учреждением, поступают в бюджет города Искитима.

13. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

1) выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

2) эффективность действий, обеспечивающих осуществление основной деятельности Учреждения;

3) материально-техническое обеспечение и оснащение Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, стандартами и требованиями;

4) осуществление работ по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения;

5) соблюдение установленных требований к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

6) выполнение иных требований действующего законодательства.

III. Структура учреждения

1. Учреждение вправе создавать структурные подразделения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. В структуру Учреждения входит информационно-методический отдел.

3. Деятельность структурного подразделения регламентируется локальными правовыми актами Учреждения, принятыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Учреждение вправе открывать филиалы, представительства, не являющиеся юридическими лицами, по согласованию с Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Управление учреждением. Порядок принятия локальных актов

1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, города Искитима, Уставом Учреждения.

2. К компетенции Учредителя относятся:

1) утверждение в установленном порядке устава Учреждения, внесение в него изменений;

2) решение в отношении руководителя Учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросов, связанных с работой в Учреждении, в том числе:

а) назначение на должность, заключение и прекращение трудового договора, внесение в него изменений и дополнений, отстранение от работы;

б) установление выплат стимулирующего характера, в том числе премий руководителю Учреждения;

в) применение поощрения за труд, применение и снятие дисциплинарных взысканий в отношении директора;

г) решение вопросов о предоставлении, продлении, перенесении ежегодных оплачиваемых отпусков, разделение их на части, отзыве из отпуска, замене части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы;

д) решение иных вопросов.

- 3) установление порядка формирования и утверждения бюджетной сметы Учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными уставом к основной деятельности, и финансовое обеспечение выполнения этой сметы;
- 4) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 5) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) установление порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- 8) осуществление контроля за соответствием деятельности Учреждения настоящему Уставу, контролю финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 9) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
4. Органами Учреждения являются Руководитель Учреждения (директор), а также иные предусмотренные федеральными законами и Уставом Учреждения органы (общее собрание трудового коллектива Учреждения и др.).
5. Директор является единоличным исполнительным органом управления Учреждения, осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Искитима. Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором.
6. Директор осуществляет свою деятельность на основании срочного трудового договора, заключенного в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Искитима.
7. Решение Учредителя о заключении трудового договора с директором может приниматься по результатам конкурса на замещение вакантной должности директора Учреждения, который проводится в порядке, установленном Учредителем.
8. Директор назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. На основании трудового договора издается распоряжение администрации города Искитима о назначении на должность директора Учреждения.
9. Запрещается занятие должности директора Учреждения лицами, которые не допускаются к управленческой деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.
10. К компетенции директора относятся осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, в том числе:
 - 1) осуществление действий без доверенности от имени Учреждения, в том числе представление его интересов и совершение сделок от его имени;

- 2) организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения, в том числе обеспечение административно-хозяйственной работы Учреждения;
 - 3) определение стратегии, целей и задач развития Учреждения, принятие решения о программном планировании его работы, участия Учреждения в различных программах и проектах, обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к результатам деятельности Учреждения и непрерывное повышение качества работы Учреждения;
 - 4) организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индифференциальных распорядительных актов;
 - 5) организация и контроль работы структурных подразделений, работников Учреждения;
 - 6) утверждение штатного расписания; прием на работу работников в установленном порядке, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников, ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров, обеспечение формирования резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Учреждении;
 - 7) создание условий для внедрения инноваций, обеспечение формирования и реализации инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества работы, поддержание благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
 - 8) открытие (закрытие) в установленном порядке лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства и (или) в финансовом органе города Искитима;
 - 9) обеспечение представления публичного отчета о деятельности Учреждения, размещения на сайте Учреждения актуальной информации;
 - 10) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Искитима, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором.
11. Директор Учреждения обязан:
- 1) соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Новосибирской области, правовых актов органов местного самоуправления, настоящего Устава, коллективного договора, соглашений, локальных актов и трудового договора;
 - 2) обеспечивать эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Учреждения;
 - 3) планировать деятельность Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
 - 4) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

5) обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

7) обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представлять отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

8) обеспечить выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, трудовыми договорами, действующими законодательством;

9) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда, соблюдение требований законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда, обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников, проводить специальную оценку условий труда, нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

10) обеспечивать выполнение плановых показателей деятельности Учреждения;

11) согласовывать с Собственником имущества в случаях и в порядке, установленном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Искитима, Уставом, распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

12) проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Искитима;

13) своевременно информировать Учредителя о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников и третьих лиц;

14) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Искитима, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором.

12. Директор несет персональную ответственность за руководство работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

13. На время отсутствия директора Учреждения, его обязанности исполняет лицо, назначенное Учредителем.

14. Органом коллективного управления Учреждения является общее собрание трудового коллектива Учреждения (общее собрание работников).

15. Учреждение вправе при необходимости формировать иные коллегиальные органы управления, деятельность которых регулируется положением, утвержденным локальным актом Учреждения.

16. Общее собрание трудового коллектива Учреждения (общее собрание работников) является постоянно действующим высшим органом коллективного управления.

17. Основными задачами общего собрания трудового коллектива Учреждения являются:

1) выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;

2) объединение усилий трудового коллектива на повышение эффективности работы Учреждения, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

18. Компетенция общего собрания трудового коллектива Учреждения, состав и порядок его работы, порядок деятельности и принятия решений, иные положения, регламентируются Положением об общем собрании трудового коллектива, которое утверждается директором в установленном порядке.

19. В целях учета мнения работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе работников в Учреждении:

1) могут создаваться профессиональные союзы работников Учреждения;

2) могут создаваться иные коллегиальные органы управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

20. Компетенция, порядок формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений иных коллегиальных органов управления, создаваемых в Учреждении, регламентируются локальными актами Учреждения, принятыми в установленном порядке.

21. Учреждение принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

22. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом.

23. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, учитывается мнение представительного органа работников Учреждения (при наличии такого представительного органа).

24. Коллективным договором, заключаемым может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих

нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников Учреждения (при наличии такого представительного органа).

25. Нормы локальных нормативных актов, уходящие положение работников Учреждения по сравнению с установленным трудовым и иным законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

У. Имущество и финансовое обеспечение деятельности учреждения

1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах установленных федеральными законами, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено федеральным законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

2. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

4. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также иное находящееся у Учреждения имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение вправе славать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Сдана Учреждением в аренду закрепленного за ним недвижимого имущества возможна только с разрешения Собственника имущества.

9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за ним Собственником имущества на праве оперативного управления;

2) средства бюджета города Искитима;

3) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

10. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, в рамках, установленных действующим законодательством.

11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденной в установленном порядке бюджетной сметой.

12. Расходование бюджетных средств осуществляется Учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с бюджетной сметой.

13. Учреждение вправе осуществлять операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации и (или) в финансовом органе города Искитима, в установленном порядке.

14. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Учреждение обязано ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

VI. Заключительные положения

1. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном административной комиссией города Искитима, и утверждаются постановлением администрации города Искитима.

2. Изменения, внесенные в устав, устав в новой редакции подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.